

Monostorpályi Község Önkormányzata

7/2006. (03.30.) számú rendelete

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

Monostorpályi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

I. A rendelet célja, hatálya

1. § E rendelet célja, hogy a település lakóinak szociális biztonsága érdekében meghatározza
 - a helyi Önkormányzat által biztosított egyes szociális ellátások
 - formáit,
 - szervezetét,
 - a szociális ellátás iránti kérelem benyújtásának módját és egyéb eljárási szabályokat,
 - a szociális ellátásokra való jogosultság
 - feltételeit, valamint
 - érvényesítésének garanciáit.

2. § (1) Az e rendeletben meghatározott szociális ellátásra való jogosultság
 - a) az Önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokat,
 - b) bevándorlási engedéllyel rendelkező személyeket,
 - c) a letelepedési engedéllyel rendelkező személyeket,
 - d) a magyar hatóság által menekültként elismert személyeket, illetve
 - e) azokat a hajléktalan személyeket illeti meg, akik az Önkormányzat illetékességi területét jelölték meg tartózkodási helyként az adott szociális ellátás igénybevételekor megtett nyilatkozatukban.

- (2) A rendelet hatálya az átmeneti segély, étkeztetés, szállás biztosítása – ha ezek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti – ellátások tekintetében az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a külföldiek beutazásáról, magyarországi tartózkodásáról szóló 2001. évi XXXIX. törvény rendelkezései szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó állampolgáira is.

- (3) A rendelet hatálya kiterjed:
 - a) a munkavállalók Közösségen belüli szabad mozgásról szóló 1612/68/EGK tanácsi rendeletben meghatározott, valamint
 - b) a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény 32/B. § (1) bekezdésében meghatározott időskorúak járadéka tekintetében a szociális biztonsági rendszereknek a Közösségen belül mozgó munkavállalókra, önálló vállalkozókra és családtagjaikra történő alkalmazásáról szóló 1408/71/EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosulti körbe tartozó személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

II. Értelmező rendelkezések

3. § E rendelet alkalmazásában:

a) Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvényben jövedelemként meghatározott, belföldről vagy külföldről származó vagyoni érték (bevétel) munkavállalói járulékkal, személyi jövedelemadóval, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal, magánnyugdíj-pénztári tagdíjjal, valamint a jövedelemadóról szóló törvényben elismert költségekkel csökkentett része függetlenül attól, hogy adómentesnek vagy adókötelesnek minősül, ideértve a bármely ország jogszabálya alapján folyósított nyugdíjat.

Nem minősül jövedelemnek:

- a temetési segély,
- az alkalmanként adott átmeneti segély,
- a lakásfenntartási támogatás,
- a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
- a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- az anyagsági támogatás,
- a tizenharmadik havi nyugdíj,
- a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével:
 - a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei,
 - a vakok személyi járadéka,
 - a fogyatékosági támogatás,
 - fogadó szervezet által az önkénteseknek külön tv. alapján biztosított juttatás.

b) Vagyon: ha e rendelet másként nem rendelkezik az a hasznosítható ingatlan és jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek:

ba) külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a húszszorosát, vagy

bb) együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a hetvenszeresét

meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások jogosultági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű.

c) Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

d) Közeli hozzátartozó:

da) a házastárs, az élettárs,

db) - a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező;

- a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató;

- a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató
vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

dc) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, illetve a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- vagy más fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, (fogyatékos gyermek),

dd) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

e) Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

f) Háztartás: az egy lakásban együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel rendelkező személyek közössége.

g) Szociális intézmény: a szociális törvényben meghatározott nappali, illetve bentlakásos ellátást nyújtó szervezet.

h) Rendszeres pénzellátás: a táppénz, a terhességi-gyermekágyi segély, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a rokkantsági nyugdíj, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj – kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg, vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját –, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (a továbbiakban: Flt.) alapján folyósított pénzbeli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a mezőgazdasági termelők nyugdíj előtti támogatása, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, valamint a szociális biztonsági rendszereknek a Közösségen belül mozgó munkavállalókra, önálló vállalkozókra és családtagjaikra történő alkalmazásáról szóló 1408/71/EGK tanácsi rendelet alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás.

i) Keresőtevékenység, ha a szociális törvény másként nem rendelkezik: minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár, kivéve a tiszteletdíj alapján végzett tevékenységet, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát nem haladja meg, valamint a mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal folytatott tevékenységet, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni; nem minősül ellenértéknek a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás.

j) Aktív korú: a 18. életévét betöltött, de a reá irányadó nyugdíjkorhatárt, illetőleg a 62. életévét be nem töltött személy;

k) Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

III. Eljárási szabályok

4. § (1) Az e rendeletben szabályozott valamennyi szociális ellátásra érvényes általános eljárási szabályokat az 5-9. §-ok határozzák meg.

(2) Az egyes ellátási formákhoz kapcsolódó speciális eljárási szabályokat adott ellátási formák részletezik.

Az eljárás megindítása

5. § (1) Az eljárás megindítása történhet:

- kérelemre, illetve
- hivatalból.

A kérelmet az Önkormányzat Hivatalában kell előterjeszteni. A kérelmet az e rendeletben meghatározott dokumentumokkal (igazolásokkal, nyilatkozatokkal) együtt kell benyújtani.

(2) Ha adott szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához e rendelet szerint vagyoni, jövedelmi viszonyokra vonatkozó nyilatkozatot, illetve igazolást kell benyújtani, akkor ezek tekintetében a jövedelemszámításnál irányadó időszak:

- a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél három hónap,
- az egyéb jövedelmeknél pedig egy év.

(3) A kérelmező köteles együttműködni az önkormányzati hivattal a szociális helyzetének feltárásában. Ha arról e rendelet rendelkezik, a kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja jövedelmi viszonyairól szóló igazolásokat és mindazokat a bizonyítékokat, amelyeket a rendelet az egyes ellátásoknál előír, továbbá amelyek az ügy elbírálásához elengedhetetlenül szükségesek.

(4) Ha az Önkormányzat hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a (2)-(3) bekezdés szerinti jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 % -át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

Az ellátások megállapítása

6. § (1) A szociális ellátások megállapításáról – e rendeletben meghatározott kivételekkel – a Képviselő-testület határozattal dönt.

(2) A Képviselő-testület az e rendeletben szabályozott szociális ellátásokkal kapcsolatos hatáskörét:

- a Képviselő-testület szociális bizottságára, illetve a
- polgármesterre ruházza.

A bizottság és a polgármester a szociális ellátás tárgyában – átruházott hatáskörében – hozott döntéséről szintén határozatot hoz.

(3) A Képviselő-testület

- a) a szociális bizottság hatáskörébe rendeli az 1. sz. mellékletben felsorolt, illetve
- b) a polgármester hatáskörébe rendeli a 2. sz. mellékletben felsorolt ellátásokkal kapcsolatos döntéseket.

(4) A bizottság és a polgármester az Önkormányzat ezen rendelete és az 1993. évi III. tv. alapján köteles dönteni a hatáskörébe tartozó ügyekben.

(5) A bizottság és a polgármester döntése ellen a Képviselő-testülethez fellebbezés nyújtható be.

A pénzbeli ellátások kifizetése, folyósítása

7. § A pénzbeli ellátások kifizetése a – 6. § szerint hozott – határozat alapján az önkormányzati hivatal ügyintézőjének feladata, akik további feladatként:

- a) az ellátások kifizetéséről pénzügyi nyilvántartást vezet;
- b) gondoskodik az ellátásokkal összefüggő járulékfizetési, pénzügyi elszámolási és visszaigénylési feladatok végrehajtásáról.

8. § A pénzbeli szociális ellátások folyósítása a 30/1993. (II. 17.) Korm. rendelet előírásai szerint történik.

A pénzbeli ellátások ellenőrzésének szabályai

9. § A rendszeres pénzbeli ellátások jogosultságát felül kell vizsgálni:

- az e rendeletben adott ellátásnál meghatározott időközönként, illetve
- az öregségi nyugdíj legkisebb összege változását követően valamint,
- az ellátás alapjául szolgáló jövedelem változás miatt.

IV. Pénzbeli ellátások

10. § Az Önkormányzat a következő pénzbeli ellátásokat állapítja meg:

- a) a szociális törvényből fakadó pénzbeli ellátások:
 - időskorúak járadéka,
 - rendszeres szociális segély,
 - lakásfenntartási támogatás,
 - ápolási díj,
 - átmeneti segély,
 - temetési segély;

Időskorúak járadéka

Az ellátás feltételei

11. § (1) Az időskorúak járadéka a megélhetést biztosító jövedelemmel nem rendelkező időskorú személyek részére nyújtott támogatás.

2006. december 31-ig az Önkormányzat időskorúak járadékában részesíti azt

- a) a 62. életévét, illetőleg a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött személyt, akinek saját és vele együtt lakó házastársa, élettársa jövedelme alapján számított egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori összegének 80 %-át,
- b) az egyedülálló, 62 életévét, illetőleg a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött, de 75 évesnél fiatalabb személyt, akinek havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 95 %-át,
- c) az egyedülálló, 75 életévét betöltött személyt, akinek havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át.

(A nyugdíjkorhatár alatt a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 7. § (4)-(5) bekezdése szerinti nyugdíjkorhatárt kell érteni.)

(2) Nem állapítható meg az időskorúak járadéka, illetve a folyósítást meg kell szüntetni, ha a személy:

- a) előzetes letartóztatásban van, elzárás, illetőleg szabadságvesztés büntetését tölti;
- b) 3 hónapot meghaladó időtartamban külföldön tartózkodik,
- c) a 2. § (3) bekezdése alá tartozik, és tartózkodási engedélyének érvényességi ideje meghosszabbítás nélkül lejárt, illetve engedélyét visszavonták.

Az ellátás összege

12. § (1) Az időskorúak járadékának havi összege:

- a) jövedelemmel nem rendelkező
 - aa) a 62. életévét, illetőleg a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött személy, – mint a 11. § (1) a) pont szerint jogosult esetén – az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-a,
 - ab) az egyedülálló, 62. életévét, illetőleg a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött, de 75 évesnél fiatalabb személy, – mint a 11. § (1) b) pont jogosult esetén – az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 95 %-a,
 - ac) az egyedülálló, 75. életévét betöltött személy – mint 11. § (1) c) pont szerint jogosult esetén – az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-a,
- b) jövedelemmel rendelkező jogosult esetén az a) pont szerinti összegnek és a jogosult havi jövedelmének a különbözete.

(2) Ha az (1) bekezdés b) pontja szerinti támogatás összege az ezer forintot nem éri el, a jogosult részére akkor is legalább ezer forint összegű járadékot kell megállapítani.

13. § A 12. § (1) bekezdés alkalmazásában nem minősül jövedelemnek annak a nem rendszeres munkavégzéssel járó tevékenységnek a havi ellenértéke, amely az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 40 %-át nem éri el.

Speciális eljárási szabályok

14. § Az időskorúak járadékának megállapítása iránti kérelemhez mellékelni kell a 32/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 4. sz. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, valamint a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratot (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés stb.).

15. § Az időskorúak járadékára való jogosultság feltételeit az Önkormányzat két évente legalább egyszer felülvizsgálja.

A hajléktalan személyekre vonatkozó szabályok

16. § (1) A hajléktalan személy részére megállapított időskorúak járadéka esetén az erről rendelkező határozat egy példányát meg kell küldeni a fővárosi főjegyző (továbbiakban: főjegyző) részére.

(2) A főjegyző gondoskodik az időskorúak járadékának a hajléktalan személy által meghatározott, határozatban foglalt címre történő folyósításáról.

Rendszeres szociális segély

Az ellátás feltételei

17. § (1) A rendszeres szociális segély a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott támogatás.

A települési önkormányzat - 2006. december 31-ig - rendszeres szociális segélyt állapít meg annak az aktív korú személynek, aki

- a) egészségkárosodott, vagy
- b) nem foglalkoztatott,

feltéve, hogy saját maga és családjának megélhetése más módon nem biztosított.

A b) pontja szerinti személy esetében a rendszeres szociális segély megállapításának feltétele, hogy vállalja a beilleszkedését segítő programban való részvételt.

(2) Az (1) bekezdés a) pontja alkalmazásában egészségkárosodott személynek minősül az, aki

- a) munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, vagy
- b) vakok személyi járadékában részesül, vagy
- c) fogyatékosági támogatásban részesül.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja alkalmazásában nem foglalkoztatott személynek minősül az, akinek esetében

- a) a munkanélküli járadék, illetőleg a jövedelempótló támogatás folyósítási időtartama lejárt, és álláskeresést ösztönző juttatásban nem részesül, vagy
- b) a munkanélküli járadék folyósítását keresőtevékenység folytatása miatt a folyósítási idő lejártát megelőzően szüntették meg, és a keresőtevékenységet követően az Ft. alapján munkanélküli járadékra nem szerez jogosultságot, vagy
- c) a rendszeres szociális segély iránti kérelem benyújtását megelőző két évben a megyei, fővárosi munkügyi központtal (a továbbiakban: munkügyi központ), illetőleg annak kirendeltségével, vagy a lakó-, tartózkodási hely szerint illetékes települési önkormányzat által kijelölt szervvel (a továbbiakban: együttműködésre kijelölt szerv) legalább egy év időtartamig együttműködött, vagy
- d) az ápolási díj, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, a rendszeres szociális járadék, a bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, az átmeneti járadék, a rokkantsági nyugdíj, a baleseti rokkantsági nyugdíj folyósítása megszűnt, és közvetlenül a kérelem benyújtását megelőzően a munkügyi központtal,

illetve annak kirendeltségével, vagy az együttműködésre kijelölt szervvel legalább három hónapig együttműködött, és keresőtevékenységet nem folytat, ide nem értve a települési önkormányzat által szervezett foglalkoztatást és az alkalmi munkavállalói könyvvel végzett munkát.

(4) Az (1) bekezdés alkalmazásában akkor nem biztosított a megélhetése

a) az (1) bekezdés a) pontjában megjelölt személynek, ha havi jövedelme, valamint családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-át,

b) az (1) bekezdés b) pontjában megjelölt személynek, ha havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 70%-át, valamint családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-át

és vagyona sem neki, sem családjának nincs.

(5) A (3) bekezdés c) és d) pontja szerinti együttműködés időtartamának számításánál a munkaiügyi központ, illetve az együttműködésre kijelölt szerv által felajánlott és a nem foglalkoztatott személy által elvállalt munka időtartamát is figyelembe kell venni.

(6) A családi jövedelemszámításnál a rendszeres szociális segélyt igénylő részére a kérelem benyújtását megelőzően folyósított rendszeres pénzellátás összegét, valamint a közcélú, illetve közhasznú foglalkoztatásból származó jövedelmet figyelmen kívül kell hagyni.

(7) A rendszeres szociális segélyre való jogosultság

a) a (3) bekezdés a) pontjában foglalt esetben a munkanélküliek jövedelempótló támogatása, illetőleg az Ft. alapján folyósított munkanélküli járadék, vagy álláskereső ösztönző juttatás időtartamának kimerítésétől,

b) a (3) bekezdés b) pontjában foglalt esetben a keresőtevékenység megszűnésétől,

c) a (3) bekezdés d) pontja szerinti rendszeres pénzellátás folyósításának megszűnésétől számított tizenkettő hónapon belül benyújtott kérelem alapján állapítható meg.

Együttműködési feltétel

18. § (1) A nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként együttműködésre köteles, amelynek keretében

a) az együttműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba veteti magát, és

b) a beilleszkedését segítő programról írásban megállapodik az együttműködésre kijelölt szervvel, továbbá

c) teljesíti a beilleszkedését segítő programban foglaltakat.

(2) Az Önkormányzat az együttműködés intézményi feltételeiről

- továbbiakban a 4. sz. mellékletben feltüntetett együttműködésre kijelölt szerv - útján gondoskodik.

(3) A beilleszkedést segítő program a rendszeres szociális segélyben részesülő személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodva a következőkre terjedhet ki:

a) az együttműködésre kijelölt szervvel való kapcsolattartásra,

b) a nem foglalkoztatott személy számára előírt egyéni képességeket fejlesztő vagy az életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson, illetőleg a munkavégzésre történő felkészülési programban való részvételre,

- c) a felajánlott és az iskolai végzettségének megfelelő oktatásban, képzésben történő részvételre, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzésére,
- d) a felajánlott és számára megfelelő munkalehetőség elfogadására,
- e) a munkaügyi központnál álláskeresőként történő nyilvántartásba vételre és az elhelyezkedés érdekében a munkaügyi központtal való együttműködésre.

(4) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti nyilvántartás a nem foglalkoztatott személy iskolai végzettségét és szakképzettségét is tartalmazza.

Az együttműködés eljárási szabályai, a beilleszkedést segítő programok és az együttműködési kötelezettség megszegése

19. § (1) Az önkormányzat hivatala a kérelmezőt a kérelem benyújtásakor tájékoztatja

- a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeiről, valamint
- az együttműködésre kijelölt szerv megnevezéséről, elérhetőségéről.

(2) A segélyezett köteles a rendszeres szociális segély megítéléséről szóló határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül személyesen megkeresni az együttműködésre kijelölt szervet azért, hogy ott nyilvántartásba vetesse magát.

(3) Az együttműködésre kijelölt szerv számára az önkormányzati hivatal a rendszeres szociális segély megítéléséről szóló határozatot a határozat kiadásától számított 10 munkanapon belül megküldi.

(4) Az együttműködésre kijelölt szerv ellenőrzi, hogy a hivatal által megküldött, rendszeres szociális segélyt megállapító határozat jogosultja a (2) pontban meghatározott határidőre nyilvántartásba vetette-e magát.

(5) Ha a segélyezett nem tesz eleget a (2) bekezdésben meghatározott kötelezettségének, az együttműködésre kijelölt szerv a (2) bekezdésben meghatározott határidő lejártát követő 10 munkanapon belül írásban felszólítja a segélyezettet a nyilvántartásba vételi kötelezettsége teljesítésére, illetve vizsgálja, a határidő mulasztás okát.

(6) Ha a segélyezett a (5) bekezdésben meghatározott kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított újabb 10 napon belül nem tesz eleget, az együttműködésre kijelölt szerv tájékoztatja a Hivatalt arról, hogy a segélyezett az együttműködési kötelezettségének nem tett eleget.

(7) Az együttműködésre kijelölt szerv

- a megjelent kérelmezőt nyilvántartásba veszi,
- a nyilvántartásba vételt követően tájékoztatja:
 - a beilleszkedést segítő program előkészítésének menetéről,
 - a beilleszkedést segítő programok típusairól,
 - az együttműködési szabályokról való megállapodási kötelezettségről,
- kidolgozza a segélyben részesülő személy szociális helyzetének és mentális állapotának megismeréséhez szükséges megbeszélés, tájékozódás alapján az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot,
- a beilleszkedési programról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt,

- folyamatosan kapcsolatot tart a nem foglalkoztatott személlyel és legalább 3 havonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést elősegítő programban foglaltak betartását,
- az Szt. 37/D. §-a (3) bekezdésének d) pontja szerinti esetben kapcsolatot tart a munkaiügyi központtal,
- legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges – a nem foglalkoztatott személy bevonásával – módosítja a programot.

(8) Az együttműködésre kijelölt szerv

- jelzi a jegyzőnek, ha a nem foglalkoztatott személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
- megküldi a jegyzőnek a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról szóló értékelését, ezzel tájékoztatja a program végrehajtásáról.

20. § A beilleszkedést segítő programok típusai

- a) kapcsolattartás az együttműködésre kijelölt szervvel,
- b) egyéni képességeket fejlesztő foglalkozásokon való részvétel,
- c) életmód formáló foglalkozásokon való részvétel,
 - az életvezetési képesség megőrzését és javítását célzó:
 - egyént (és családját) érintő személyes megbeszélések, és
 - csoportos foglalkozások,
 - a különböző problémák kezelésére, feltárására megoldást bemutató előadásokon (pl.: alkoholizmus, drog, játékszenvedély stb.),
- d) munkavégzésre történő felkészülési programban való részvétel,
- e) munkalehetőség felajánlása,
- f) munkaiügyi központnál a munkanélküliként történő nyilvántartásba vétel és az elhelyezkedés érdekében a munkaiügyi központtal való együttműködés.

21. § (1) Az együttműködésre kijelölt szerv felveszi a kapcsolatot, illetve folyamatos kapcsolatot tart azokkal a szervekkel, melyek a beilleszkedést segítő programok intézményi háttérét biztosítják. Az együttműködésre kijelölt szerv köteles tájékozódni a beilleszkedési programok megvalósításához szükséges intézményi lehetőségekről pl.:

- családsegítéssel foglalkozó személy/intézmény életmód formáló foglalkozásairól,
- a szociális intézményhálózat szolgáltatásairól,
- a munkaiügyi központok képzéseiről stb.

(2) Az együttműködésre köteles szerv egyidejűleg több beilleszkedési program típusba tartozó beilleszkedést segítő programban is megállapodhat a segélyezettel akkor, ha azok együttes alkalmazása éri el a kívánt eredményt.

(3) A beilleszkedést segítő programról kötött megállapodásnak tartalmaznia kell:

- program tartalmát,
- a programban meghatározott tevékenységek, magatartások teljesítésének olyan leírását, hogy abból egyértelmű legyen, hogy a kötelezettség teljesítése mikor valósul meg (ennek érdekében célszerű meghatározni a kötelezettség rendjét, időtartamát, mértékét),
- azokat az eseteket, körülményeket, melyek miatt a megállapodás nem teljesítése az együttműködési kötelezettség megszegését jelentik.

22. § A segélyezett megszegi az együttműködési kötelezettségét akkor, ha

- 19. § (6) bekezdésben meghatározott eset áll fenn, illetve nem közreműködik a 19. § (7) bekezdésben meghatározott a közreműködésével ellátható feladatok végrehajtásában,
- a segélyezett a beilleszkedést segítő programról kötött megállapodásban meghatározottakat a megállapodásban rögzítettek szerint nem teljesíti.

Foglalkoztatás szervezése

23. § Az Önkormányzat a nem foglalkoztatott személyek munkaerő-piaci helyzetének javítása érdekében a szociális törvényben meghatározott feltételekkel foglalkoztatást szervez.

24. § A foglalkoztatás megszervezését az Önkormányzat a Polgármesteri Hivatal útján végzi.

A segély megállapíthatóságának, illetve az ellátás megszüntetésének és szüneteltetésének szabályai

25. § A rendszeres szociális segély megállapításának tilalmát, illetőleg a megállapított ellátás megszüntetésének követelményét a szociális törvény 37/B. §-a tartalmazza.

26. § Szünetel a rendszeres szociális segély folyósítása, ha a nem foglalkoztatott személy a települési önkormányzat által szervezett foglalkoztatásban vesz részt, ide nem értve az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatást.

Összege

27. § (1) A rendszeres szociális segély havi összege

- a) jövedelemmel nem rendelkező egészségkárosodott jogosult esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-a, nem foglalkoztatott személy esetén 70%-a;
- b) jövedelemmel rendelkező jogosult esetén az a) pont szerinti összegnek és a jogosult havi jövedelmének a különbözete.

(2) Ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személyt alkalmi munkavállalói könyvvel foglalkoztatják, köteles az alkalmi munkavállalói könyvet legkésőbb a tárgyhót követő hónap első munkanapján bemutatni a jegyzőnek.

(3) A tárgyhóra járó rendszeres szociális segély összegét a segély szüneteltetésének időtartamára jutó, valamint az alkalmi munkavállalási napokra jutó segély összegével csökkenteni kell.

Az új feltételű segély összege

27/A. § (1) A rendszeres szociális segély havi összege a családi jövedelemhatár összegének és a jogosult családja tényleges havi összjövedelmének különbözete. A családi jövedelemhatár összege megegyezik a család fogyasztási egységeihez tartozó arányszámok összegének és az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 90%-ának szorzatával.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában fogyasztási egység: a családtagoknak a családon belüli fogyasztási szervezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) az első nagykorú családtag arányszáma 1,0, azzal, hogy a gyermekét egyedülállóként nevelő szülő arányszáma 0,2-vel növekszik;
- b) a házas- vagy élettárs arányszáma 0,9;
- c) az első és második gyermek arányszáma gyermekenként 0,8;
- d) minden további gyermek arányszáma gyermekenként 0,7;
- e) a fogyatékos gyermek arányszáma 1,0, azzal, hogy az a)-b) alpontok szerinti arányszám további 0,2-vel növekszik, ha a személy fogyatékosági támogatásban részesül.

(3) A rendszeres szociális segélyben részesülő személy keresőtevékenysége esetén folyósítható támogatásra vonatkozó előírásokat a szociális törvény tartalmazza.

Speciális eljárási szabályok

28. § (1) A rendszeres szociális segély megállapítása iránti kérelemhez mellékelni kell a 32/1993. (II. 17) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot és az 5. számú melléklete szerinti vagyonynyilatkozatot továbbá a hivatkozott kormányrendelet szerinti dokumentumokat.

(2) Ha az Önkormányzat vitatja az (1) bekezdésben meghatározott vagyonynyilatkozatot

- a) az ingatlanokra vonatkozó I. részben az ingatlan becsült forgalmi értékeként közölt értéket, az ingatlan fekvése szerinti illetékhivatal megkeresésével,
- b) egyéb vagyontárgyakra vonatkozó II. részben a jármű, gépi meghajtású termelő- és munkaeszköz becsült értékeként közölt értéket, a vám- és pénzügyőrség vagy független szakértő bevonásával

állapítja meg a forgalmi értéket.

(3) A települési önkormányzat a rendszeres szociális segélyre való jogosultságot kétfévente felülvizsgálja.

28/A. § (1) Az Szt. rendszeres szociális segélyre vonatkozó, 2006. április 1-jétől hatályos rendelkezései alapján rendszeres szociális segély (az új feltételű segély) 2006. július 1-jétől állapítható meg és folyósítható.

(2) Az Önkormányzat annak a személynek az új feltételű segélyre való jogosultságát,

- a) akinek a szociális törvény 2006. március 31-én hatályos rendelkezései szerint rendszeres szociális segélyt folyósítanak (a továbbiakban: régi feltételű segély) 2006. június 30-áig felülvizsgálja azzal, hogy eddig az időpontig - a jogosultsági feltételek fennállása esetén - a régi feltételű segélyt tovább kell folyósítani,
- b) akinek a régi feltételű segély folyósítása 2006. április 1-jén a szociális törvény 37/C. §-a szerint szünetel, a továbbfolyósítást megelőzően felülvizsgálja.

(3) A 2006. április 1-jét követően, de 2006. július 1-jét megelőzően megállapított rendszeres szociális segély esetén a határozatban rendelkezni kell az új feltételű segélyre való jogosultságról, illetve annak fennállása esetén az új feltételű segély havi összegéről.

A hajléktalan személyekre vonatkozó szabályok

29. § (1) A hajléktalan személy részére megállapított rendszeres szociális segély esetén az erről rendelkező határozat egy példányát meg kell küldeni a főjegyzőnek.

(2) A főjegyző gondoskodik a rendszeres szociális segélynek a hajléktalan személy által meghatározott, határozatban foglalt címre történő folyósításáról.

Lakásfenntartási támogatás

Az ellátás feltételei

30. § (1) A lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(2) Az Önkormányzat lakásfenntartási támogatást nyújt

- a) a szociális törvényben meghatározott feltételek szerinti jogosultnak /normatív lakásfenntartási támogatás/,
- b) az e rendelet 31.- 34. §-aiban meghatározott feltételek szerinti jogosultnak /helyi lakásfenntartási támogatás/.

A helyi lakásfenntartási támogatás

31. § (1) Az Önkormányzat a helyi lakásfenntartási támogatást

a) ellátások kiegészítéseként

aa) a normatív lakásfenntartási támogatás kiegészítéseként, és

ab) az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy támogatása kiegészítéseként, és

c) önálló ellátásként nyújtja.

(2) Az önálló ellátásként nyújtott helyi lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásban az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, feltéve, hogy a lakásfenntartás elismert havi költsége a háztartás havi összjövedelmének 30 %-át meghaladja.

(3) Az önálló ellátásként nyújtott helyi lakásfenntartási támogatásnál figyelembe vehető költségek és a költségek igazolásának módja:

a) a lakbér, illetve az albérleti díj, a költségek igazolása a lakásbérleti, illetve albérleti szerződéssel történik,

b) a lakás célú pénzügyi kölcsön törlesztő részlete, melyet a pénzügyi intézet igazolásával kell tanúsítani,

c) a közüzemi díjak - a településen közüzemi szolgáltatást végző szervek által kiállított közüzemi számlákkal kell igazolni

d) egyedi fűtésű lakások esetén a fűtés költségek - a háztartási tüzelőanyagot forgalmazó által kiállított számlával kell igazolni.

(4) Helyi lakásfenntartási támogatást minimum 3 hónapra, maximum 12 hónapra lehet megállapítani.

Speciális eljárási szabályok

32. § (1) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelemhez csatolni kell az e rendeletben és a törvényben meghatározott igazolásokat.

(2) Lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(3) Az (2) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(4) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelemben nyilatkozni kell arról is, hogy a támogatást kérő milyen jogcímen lakik a lakásban.

(5) A lakás fűtési költségei miatti lakásfenntartási támogatást utólagos elszámolási kötelezettséggel is meg lehet állapítani, ha a kérelmező a 31. § (3) bek. d) pontja szerinti számlával nem rendelkezik.

33. § (1) Ha a lakásfenntartási támogatás megállapítására természetbeni juttatásként kerül sor, akkor a folyósítás a szolgáltató részére történik. Ebben az esetben a jogosultságot megállapító határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást mely lakásfenntartási kiadáshoz, kiadásokhoz nyújtják.

(2) A megállapított lakásfenntartási támogatást havonta, illetve a jogosult lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettsége felmerülésének időpontjában kell folyósítani.

(3) A lakásfenntartási támogatás a kérelmezőt a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

Összege

34. § (1) A helyi lakásfenntartási támogatás összege:

- a támogatás összege maximum 7.500 Ft/év, (azaz 2.500...Ft/hó);/három hónapot alapul véve /

- ha a támogatást a fűtési szezonban a fűtési költségek miatt megnövekedett kiadásokra tekintettel nyújtják, annak összege maximum 7.500 Ft/fűtési szezon, (azaz 2.500. Ft/hó3 hónapot alapul véve)

(2) A lakásfenntartási támogatás összege nem lehet kevesebb 2500 forint/hónál.

Ápolási díj

Az ápolási díj tartalma, típusa

35. § Az ápolási díj a tartósan gondozásra szoruló személy otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulás.

36. § Az Önkormányzat

a) a szociális törvényben meghatározott feltételek szerint

- ápolási díjat,

- fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos személy gondozását végző személy számára ápolási díjat állapít meg, illetve

b) az e rendeletben, az Önkormányzat által meghatározott feltételek szerinti ápolási díjat (a továbbiakban: helyi ápolási díj) állapíthat meg.

A helyi ápolási díj

37. § (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi.

(2) A helyi ápolási díjra jogosult az az (1) bekezdés szerinti ápolást végző személy,

a) akinek a háztartásában az egy főre számított havi családi jövedelem

- nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100. %-át,

- egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 % - át

nem haladja meg;

(3) Az ápolási díj megállapítására értelemszerűen a szociális törvényben meghatározott előírásokat kell alkalmazni.

Speciális eljárási szabályok

38. § Az ápolási díj iránti kérelmet a 32/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 6. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, a hivatkozott kormányrendelet 9/A. § (2) bekezdése szerinti, illetve a szociális törvényben meghatározott mellékletekkel.

39. § (1) Az ápolást végző személy ápolási díjra való jogosultságát – a szociális törvény alapján – meg kell szüntetni akkor, ha az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti.

(2) Akkor nem teljesíti az ápolást végző személy az ápolási kötelezettségét, ha az ápolást végző személy több egymást követő napon nem gondoskodik:

a) az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, különösen

- a megfelelő, ennek keretében – legalább napi egyszeri meleg étel – biztosításáról,

- a gyógyszerhez való hozzájárulásról,

- egyéb alap ápolási feladatok ellátásáról,
- b) az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiéniés körülményének biztosításáról, különösen:
 - a fürdetésről, mosdatásról,
 - a lakás takarításáról és tisztántartásáról,
- c) az esetleges vészhelyzetek kialakulásának megelőzéséről.

(3) Az ápolást végző személy ápolási kötelezettségének teljesítését a házi segítségnyújtást végző rendszeres időközönként 1 alkalommal (/havonta) ellenőrzi és az ellenőrzési tapasztalatairól évente, illetve nem megfelelő kötelezettségteljesítés esetében az ellenőrzést követően haladéktalanul értesíti a jegyzőt.

Az ápolási díj összege

40. § (1) Az ápolási díj havi összege

- a) a szociális törvényben meghatározott feltételek szerinti meghatározott
 - ápolási díj esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-a
 - fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos személy gondozását végző személy számára megállapított ápolási díj esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-a,
- b) az e rendeletben, az Önkormányzat által meghatározott feltételek szerinti ápolási díj esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-a.

(2) Az ápolási díj havi összege a más rendszeres pénzellátásban részesülő jogosult esetén az (1) bekezdés szerinti összegnek és a jogosult részére folyósított más rendszeres pénzellátás havi összegének a különbözete. Ha a különbözet az ezer forintot nem éri el, a jogosult részére ezer forint összegű ápolási díjat kell megállapítani.

Átmeneti segély

Az ellátás feltételei

41. § (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére átmeneti segélyt nyújt.

(2) Elsősorban azokat a személyeket indokolt átmeneti segélyben részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások, különösen betegség, elemi kár miatt anyagi segítségre szorulnak.

(3) Átmeneti segélyben lehet részesíteni azt a személyt

- akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi minimumnyugdíjat,
- egyedül élő esetén az egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi minimumnyugdíj 150 %-át

nem haladja meg.

(4) Az átmeneti segély kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható.

(5) Az átmeneti segély adható alkalmanként és havi rendszerességgel. Az alkalmankénti segély gyógyszer-támogatásként, illetve az egészségbiztosítás által nem vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatás díjaként is megítélhető.

42. § Ugyanaz a személy egy naptári éven belül legfeljebb 3. alkalommal részesülhet átmeneti segélyben.

43. § A havi rendszerességgel folyósítható átmeneti segély időtartama a 6 hónapot nem haladhatja meg.

Speciális eljárási szabályok

44. § (1) Az átmeneti segély megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja jövedelemigazolását, illetve a havi rendszeres jövedelemmel nem rendelkező és pályakezdő személyek esetében az erre vonatkozó nyilatkozatot.

(2) Amennyiben a rászorultsággal, illetve a nyújtott átmeneti segély céljának megfelelő felhasználásával – lásd 45. § (4) bekezdés – kapcsolatban kétség merül fel, a kérelmező köteles a hivatal által kezdeményezett környezettanulmány végrehajtásában közreműködni. Ha a közreműködést megtagadja, kérelme elutasítható.

Összege

45. § (1) Az alkalmanként megállapított – a 42. § szerinti – átmeneti segély összege esetenként 5.000- Ft-nál kevesebb, és 10.000 .- Ft-nál több nem lehet.

(2) A rendszeresen adott – a 43. § szerinti – átmeneti segély havi összege nem lehet kevesebb 5.000 . Ft-nál, és magasabb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %- ánál.

(3) Indokolt esetben a segélyben részesített személyt kötelezni lehet a segély felhasználásáról történő elszámolásra. Ez esetben a határozatban a felhasználás célját, és a felhasználásról történő elszámolási kötelezettséget is meg kell határozni.

(4) Átmeneti segély iránti kérelem elbírálásakor, amennyiben

a) a kérelmező életmódja, életvitele arra enged következtetni és

b) a jegyző által készített környezettanulmány, valamint a köztudomású tények alapján bizonyosságot nyer, hogy a kérelmező a részére megállapított átmeneti segélyt nem a saját vagy családja létfenntartásához nélkülözhetetlen árucikkekre (hanem például élvezeti cikkekre) fordítaná, részére az átmeneti segélyt természetben kell megállapítani.

(5) Az (4) bekezdésben foglalt természetbeni ellátás formái jellemzően a következők lehetnek:

- a település élelmiszert forgalmazó boltjaiban kizárólag közvetlen fogyasztásra alkalmas alapvető élelmiszerek vásárlására jogosító utalvány,

(7) Az átmeneti segély megállapítását követően a természetbeni ellátás – jogosult számára történő – biztosításáról, az ellátás megszervezéséről a jegyző gondoskodik.

Temetési segély

Az ellátás feltételei

46. § (1) Az Önkormányzat temetési segélyt nyújt annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.

(2) Temetési segély nem állapítható meg annak:

- a) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem eléri vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén eléri vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át,
- b) aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 16. §-a alapján temetési hozzájárulásban részesült.

Speciális eljárási szabályok

47. § (1) A temetési segély iránti kérelemhez mellékelni kell a temetés költségeiről a segélyt kérő vagy egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított számlák eredeti példányát.

(2) Ha a temetési segély megállapítását nem a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzattól kérik, a kérelemmel egyidejűleg be kell mutatni az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát is.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott számlákat a kérelmező részére vissza kell adni. A megállapított segély összegét – vagy a kérelem elutasításának tényét –, illetve a határozat számát a jegyző a számlákra rávezeti.

(4) Temetési segély megállapítható a temetés költségeit igazoló számla hiányában is – ha a segélyt megítélő határozatban rendelkeznek a folyósított összeggel kapcsolatos utólagos elszámolási kötelezettségről.

48. § *Ha a temetési költségek viselése az eltemettető, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, ennek igazolására a kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja jövedelemigazolását.*

Összege

49. § (1) A segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek 10 %-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti.

(2) Az (1) bekezdés értelmében a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 82.700.Ft.

(3) Az (1) bekezdés alkalmazásában a kérelmező vagy családja életfenntartását akkor veszélyezteti a temetési költségek viselése, ha a kérelmező és családja egy főre jutó jövedelme a mindenkori öregségi minimum nyugdíj 100 %-át nem haladja meg.

V. Természetben nyújtott szociális ellátások

50. § (1) Az adott pénzbeli ellátás tekintetében hatáskörrel rendelkező szerv (hatáskör átruházás esetén személy) döntése alapján egyes pénzbeli ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatóak.

(2) Természetbeni ellátás különösen az élelmiszer, a tankönyv, a tüzelő segély, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.

51. § Az Önkormányzat a következő természetben nyújtott szociális ellátásokat állapítja meg:

a) pénzbeli ellátások, melyek természetben is nyújthatóak:

- lakásfenntartási támogatás,
- átmeneti segély,
- temetési segély;

b) jellegükből fakadóan természetbeni ellátások:

- közgyógyellátás,
- élelmiszer, a tankönyv, a tüzelő segély, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatások,

Közgyógyellátás

52. § A szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapot megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentésére közgyógyellátási igazolvány állítható ki.

53. § (1) A közgyógyellátásra jogosult

- a) a bentlakásos gyermek- és ifjúságvédelmi intézményben lakó, az átmeneti gondozott, az átmeneti és tartós nevelésbe vett kiskorú;
- b) a szociális törvény 37/A. § (1) bekezdés a) pontja szerinti szociális segélyben részesülő;
- c) a pénzellátásban részesülő hadigondozott és nemzeti gondozott;
- d) a központi szociális segélyben részesülő;
- e) a rokkantsági járadékos;
- f) az, aki I., II. csoportú rokkantsága alapján részesül nyugellátásban, baleseti nyugellátásban;
- g) az, aki után szülője vagy eltartója magasabb összegű családi pótlékban részesül;

h) a Képviselő-testület döntése alapján az, aki szociálisan rászorult és gyógyszerköltsége olyan magas, hogy azt létfenntartása veszélyeztetése nélkül nem képes viselni.

(2) Az (1) bekezdés h) pontja alkalmazásában a létfenntartását veszélyeztető magas gyógyszerköltségen azt a gyógyszerköltséget kell érteni, amely az érintett jövedelmének eléri 30 %-át, feltéve, hogy a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetén 200 %-át.

Speciális eljárási szabályok

54. § (1) Az igazolványt a jogosult lakóhelye szerint illetékes jegyző állítja ki.

(2) A közgyógyellátási igazolvány iránti kérelemhez csatolni kell az 53. § (1) bekezdés h) pontja alapján benyújtott igény esetén:

- a kérelmező és a családja jövedelemigazolását,
- a háziorvos igazolását a („Orvosi Beutalás – Javaslat – Igazolás” nyomtatványon) a részére havonta rendelt gyógyszerek megnevezéséről, valamint a gyógyszer kiadója igazolását a gyógyszerfogyasztás költségeiről.

55. § A kérelem elbírálását megelőzően az 53. § (1) bek. h) pontja alá eső kérelmeknél a jegyző környezettanulmányt készít. Ha a kérelmező megtagadja a környezettanulmány elkészítésében való közreműködést, akkor kérelme elutasítható.

56. § Az érintettnek a közgyógyellátásra való jogosultságáról a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó esetekben a Képviselő-testület (illetve átruházott hatáskörben az arra feljogosított bizottság vagy a polgármester) határozatot hoz.

Egyéb természetbeni ellátások

57. § (1) A pénzbeli ellátások különösen a következő természetbeni ellátási formákban is nyújthatóak:

- élelmiszer kifizetése,
- tankönyv kifizetése,
- tüzelő kifizetése, biztosítása,
- közüzemi díjak átvállalása, kifizetése,
- gyermekintézmények térítési díjának kifizetése.

(2) A pénzbeli ellátások természetbeni ellátási formaként való nyújtása tényéről és indokáról az érintettet az ellátást megállapító határozatban tájékoztatni kell.

(3) A természetben nyújtott ellátás konkrét formájáról, módjáról a testület a határozatában dönt.

58. § (1) Természetben nyújtott szociális ellátás – a 57. §-ban foglalt ellátási formákon túl – a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.

(2) Családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatásnak minősül különösen:

- a) a földhasználati lehetőség,
- b) a mezőgazdasági szolgáltatások és juttatások,
- c) a munkaeszközök és a munkavégzéshez szükséges forgóeszközök,
- d) a szaktanácsadás, a szakképzés biztosítása.

VI. Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

59 § (1) Az Önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére – a szociális törvény 86. § (1) bekezdése alapján - a személyes gondoskodást nyújtó, következő alapellátási formákat nyújtja:

- lakosságszámtól függetlenül

- a szociális információs szolgáltatást,
- az étkeztetést,
- a házi segítségnyújtást,
- házi jelzőrendszeres szolgálat,
-

- a lakosságszám nagyságából következően:

- a családsegítést,
- a nappali ellátást,

- az előzőekben nem említett, egyéb szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutást.

Szociális információs szolgáltatás

60. § (1) A szociális információs szolgáltatás célja, hogy a Szociális törvényben meghatározott, illetve egyéb, a szociális biztonság megteremtéséhez kapcsolódó ellátásokat és szolgáltatásokat igénylők megfelelő tájékoztatást kapjanak az ellátások hozzáférhetőségével és az igénybevételükre vonatkozó szabályokkal kapcsolatban.

(2) A szociális információs szolgáltatás tájékoztatást nyújt

a) a Szociális törvényben, illetve a Gyvt.-ben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal és szolgáltatásokkal, valamint az egészségügyi ellátással kapcsolatban;

aa) a helyben igénybe vehető ellátások és szolgáltatások köréről, feltételeiről és az igénybevétellel kapcsolatos eljárási kérdésekről;

ab) a helyben nem elérhető ellátások, szolgáltatások elérhetőségéről és igénybevételük módjáról;

b) a pénzügyi és természetbeni szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal, a családtámogatási ellátásokkal, a társadalombiztosítási és a foglalkoztatáshoz kapcsolódó ellátásokkal, valamint a fogyatékkal élővel összefüggő ellátásokkal kapcsolatban;

ba) az ellátás megállapítására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerv elérhetőségéről;

bb) az ellátások igényléséhez szükséges iratokról;

c) ifjúsági ügyekben.

(3) Ha a tájékoztatást kérő személy által igényelt szociális szolgáltatás helyben nem érhető el, a szociális információs szolgáltatást nyújtó intézkedik az ellátási lehetőségek felkutatása érdekében, valamint segítséget nyújt az ellátást nyújtóval való kapcsolatfelvételben és az ügyintézésben.

(4) A szociális információs szolgáltatás elérhetőségéről és a szolgáltatás keretében biztosított információk köréről a Képviselő-testület hivatalos lapjában, illetve a helyben szokásos módon kell tájékoztatást nyújtani.

Étkeztetés

61. § (1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségügyi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik,
- d) szenvedélybetegségeik, vagy
- e) hajléktalanságuk

miatt.

(2) Az étkeztetést az Önkormányzat azoknak a szociálisan rászorult személyeknek biztosítja, akiknek

- az egy főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át,
- egyedül élő esetén a havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át

nem haladja meg.

(3) A Gondozási Központ élelmezési nyersanyag normák és térítési díjak mértékét a 3. sz. melléklet tartalmazza.

62. § (1) Az étkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

(2) A térítési díj alapja az élelmezés nyersanyagköltségének, valamint az étkeztetéssel kapcsolatosan felmerült költségnek egy ellátottra jutó napi összege (a továbbiakban: élelmezési térítés).

Az étkeztetésért fizetendő általános forgalmi adóval növelt személyi térítési díj, amely az élelmezési térítés és az igénybe vett étkezések számának szorzata, nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 25 %-át.

63. § (1) Az Önkormányzat az étkeztetést

- a Gondozási Központ keretén belül, intézményben igénybe vehető étkezéssel, (helyben fogyasztással, vagy étel elvitellel), valamint
- az étel házhoz szállításával biztosítja.

(2) Az étkeztetés nyújtás konkrét módjáról a szolgáltatást megállapító határozatban kell rendelkezni.

Házi segítségnyújtás

64. § (1) Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni:

- a) azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,
- b) azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- c) azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik,
- d) azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

- a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

(3) Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

65. § (1) A házi segítségnyújtásért térítési díjat kell fizetni. Az intézményi térítési díj az ellátásra fordított költségek alapján megállapított óradíj. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj – amely az óradíjnak és a gondozásra fordított időnek a szorzata, - nem haladja meg a gondozott rendszeres havi jövedelmének 20 %-át.

(2) Ha a házi segítségnyújtás keretében étkeztetést is biztosítanak, a személyi térítési díj együttes összege nem haladhatja meg a gondozott rendszeres havi jövedelmének 30 %-át.

66. § Az Önkormányzat a házi segítségnyújtási feladatot *intézményi háttérrel látja el.*

Családsegítés

67. § (1) A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

(2) A családsegítés keretében biztosítani kell

- a) a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- b) az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,

- c) a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- d) a közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok tervezését,
- e) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssághalakkal és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- f) a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő meditációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

(3) A családsegítés keretében végzett tevékenységnek - a szolgáltatást igénybe vevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül - a szükséges mértékig ki kell terjednie az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira. Kiskorú személyre a családsegítés akkor terjedhet ki, ha

- a) a kiskorú családtagjának ellátása a családsegítés keretében indult, és
- b) a kiskorú érdekei - a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele nélkül - e szolgáltatás keretében is megfelelően biztosíthatók.

68. § A családsegítő szolgálat az egyén és család számára nyújtott szolgáltatása térítésmentes.

VII. Hatályba léptető, vegyes és záró rendelkezések

Hatályba léptető rendelkezések

69. § (1) Ez a rendelet a kihirdetése napjával lép hatályba, rendelkezéseit azonban, ha az az ügyfélre kedvezőbb, a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) A rendelet 27/A. és 28/A §-ai 2006. április 1-től lépnek hatályba, s egyidejűleg hatályát veszti a 27. §.

70. § A települési önkormányzatoknak a 2003. január 1-jétől megszervezendő alapszolgáltatási formák biztosításáról folyamatosan, de legkésőbb 2007. december 31-éig kell gondoskodniuk. Azoknak a helyi önkormányzatoknak, amelyek az e törvényben meghatározott egyéb ellátási formák működési feltételeit teljes körűen még nem teljesítették,

- a) a személyi feltételek biztosításáról folyamatosan, de legkésőbb 2007. december 31-éig,
- b) a szakképzettségi feltételek biztosításáról folyamatosan, de legkésőbb 2007. december 31-éig,
- c) a tárgyi feltételek biztosításáról folyamatosan, de legkésőbb 2008. december 31-éig kell gondoskodniuk, azzal, hogy a szolgáltatások szakmai színvonala a 2002. december 31-i állapothoz képest nem eshet vissza.

Vegyes rendelkezések

71. § (1) A rendeletben nem szabályozott kérdésekre a szociális törvény, valamint a végrehajtására kiadott kormányrendeletek és más felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A 2000 fő feletti lakosságszámú önkormányzat helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre, különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.

A helyi szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy alkalommal ülést tart.

A kerekasztal tagjai: - 1 fő a Gondozási Központ delegáltja.

- 1 fő helyi oktatási intézmények delegáltja,

- 1 fő az egészségügyi ellátás területéről,

- 1 fő az önkormányzat képviselőjében / a mindenkori Szoc. és Eü.biz./ elnöke,

- egyházak által delegált képviselő.

(3) Ezen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Monostorpályi Község Önkormányzati Képviselő-testületének 10/2005./09.22./ sz. Kt. rendelete.

Monostorpályi, 2006. március 29

Vágó András sk.
polgármester

Szabó Gyula sk.
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Monostorpályi, 2006. március 30.

Szabó Gyula sk.
jegyző

1. számú melléklet

a rendelet 6. § (2) bekezdéséhez

A Képviselő-testület az alábbi szociális ellátásokkal kapcsolatos hatásköröket :

- a/ jövedelempótló támogatás megállapítása, megszüntetése,
- b/ átmeneti segélyezés,
- c/ időskorúak járadékának megállapítása, megszüntetése,
- d/ rendszeres szociális segély megállapítása, megszüntetése,
- e/ ápolási díj megállapítás, megszüntetés,
- f/ méltányossági alapon történő közgyógyellátás megállapítása, megszüntetése
- g/ lakásfenntartási támogatás megállapítása, megszüntetése
- h/ Rehabilitációs bizottsági feladatok ellátásával kapcsolatos ügyekben az I. fokú hatáskör gyakorlását a Szociális és Egészségügyi Bizottságra ruházza

2. számú melléklet

a rendelet 6. § (2) bekezdéséhez

A Képviselő-testület az alábbi szociális ellátásokkal kapcsolatos hatásköröket ruházza át a polgármesterre:

- a./ Temetési segélyek megállapítása,
- b./ Közköltségen történő temetés elrendelése.

4. számú melléklet

a rendelet 24. §-ához

Az együttműködésre kijelölt szerv adatai

Az együttműködésre kijelölt szerv neve: **Gondozási Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat.**

Címe: 4275. Monostorpályi Debreceni. 1.sz.

Elérhetősége (név, telefonszám, e-mail cím stb.): 52. 393 368.

5. sz. melléklet

A Gondozási Központ

2006.évi **élelmezési nyersanyag normák és térítési díjak**

Nappali szociális ellátás /klubtagok/

norma: 263.- Ft
39.- Ft

Fizetendő: 302.- Ft/nap

Szoc. étkeztetés

Norma: 171.- Ft
26.- Ft

Fizetendő: 197.- Ft/nap

Kihordásos ebéd

Norma: 171.- Ft
26.- Ft

Fizetendő: 197.- Ft/nap

Bentlakásos: 336.- Ft + 50 .Ft. = 386.- Ft/nap

Gondozási díj
Havi térítési díj:

36.000.- Ft/hó/fő
1.200.- Ft/nap/fő